

PATVIRTINTA

Varėnos rajono savivaldybės tarybos

2022 m. rugsėjo 27 d. sprendimu

Nr. T-IX-1012

## VARĖNOS ŠVIETIMO CENTRO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Varėnos švietimo centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Varėnos švietimo centro (toliau – Centro) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo(si) ir neformaliojo mokymo(si) veiklose patvirtinančių dokumentų išdavimą, tikslą, uždavinius, funkcijas, Centro teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę ir veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Centro pavadinimas: Varėnos švietimo centras. Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 195328546.

3. Centro įsteigimo data: 1999 m. rugsėjo 1 d. (Varėnos rajono tarybos 1999-07-01 sprendimas Nr. III-217).

4. Centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Centro priklausomybė – savivaldybės biudžetinė įstaiga.

6. Centro savininkas – Varėnos rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė).

7. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės taryba.

8. Savivaldybės taryba:

8.1. tvirtina Centro nuostatus;

8.2. priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo;

8.3. priima sprendimą dėl Centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

8.4. priima sprendimą dėl Centro filialų steigimo ir jų veiklos nutraukimo;

8.5. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

8.6. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir Centro nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

9. Centro buveinė – J. Basanavičiaus g. 9, 65183 Varėna.

10. Centro institucijos grupė – švietimo pagalbos įstaiga, grupės kodas 3150.

11. Centro institucijos tipas – švietimo pagalbos tarnyba, kodas 3153.

12. Centras turi skyrių:

12.1. skyriaus pavadinimas – Varėnos švietimo centro Neformaliojo vaikų švietimo skyrius (toliau – Skyrius);

12.2. Skyriaus buveinė – J. Basanavičiaus g. 38, 65210 Varėna;

12.3. Skyriaus mokymo kalba – lietuvių;

12.4. Skyriaus mokymosi forma – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi;

12.5. Skyriaus mokymo proceso organizavimo būdas – kasdieninis, individualus, savarankiškas, nuotolinis;

12.6. Skyrius vykdo neformaliojo vaikų švietimo programas.

13. Centras yra paramos gavėjas.

14. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis herbinį antspaudą, blanką su savo pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką.

15. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir kitais įstatymais,

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir Nuostatais.

## **II SKYRIUS**

### **CENTRO VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, KVALIFIKACIJOS TOBULINIMĄ(SI) ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS**

16. Centro pagrindinė veiklos sritis – švietimo pagalba.
17. Kitos veiklos rūšys:
  - 17.1. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;
  - 17.2. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;
  - 17.3. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;
  - 17.4. suvenyrų, meno dirbinių ir religinių reikmenų specializuota mažmeninė prekyba, kodas 47.78.10;
  - 17.5. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;
  - 17.6. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;
  - 17.7. viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla, kodas 70.21;
  - 17.8. kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla, kodas 79.90;
  - 17.9. sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų, išskyrus socialinį draudimą, veiklos reguliavimas, kodas 84.12;
  - 17.10. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla, kodas 90.00;
  - 17.11. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.29.
  - 17.12. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59
18. Centras savo nustatyta tvarka išduoda neformaliojo suaugusiųjų švietimo pažymėjimus, patvirtinančius dalyvavimą neformaliojo švietimo programoje, jos baigimą bei kompetencijų įgijimą, ir pažymas, patvirtinančias dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo(si), neformalaus suaugusiųjų mokymo(si) programų rengime ar kūrime bei įgyvendinime.

## **III SKYRIUS**

### **CENTRO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

19. Centro tikslai yra šie:
  - 19.1. sudaryti sąlygas nuolatiniam švietimo darbuotojų ir kitų suaugusiųjų asmenų mokymui(si), efektyviai tenkinti suaugusiųjų kvalifikacijos tobulinimo(si) poreikius;
  - 19.2. skatinti besimokančių bendruomenių kūrimąsi, skleisti sėkmingai dirbančių pedagogų ir kitų suaugusiųjų bei švietimo ir kitų institucijų gerąją patirtį;
  - 19.3. didinti specialiųjų poreikių ir (ar) psichologinių problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą informacinę, ekspertinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms ir mokytojams;
  - 19.4. vykdyti darbą su jaunimu, įtraukti jaunimą į socialiai reikšmingą veiklą ir didinti jaunimo integraciją į visuomenę;
  - 19.5. vykdyti neformalųjį vaikų švietimą, sudaryti palankias sąlygas išsilavinusios, aktyvios, saugios ir sveikos asmenybės ugdymui;
  - 19.6. sukurti palankesnes informacines sąlygas turizmo ir verslo plėtrai.
20. Pagrindiniai Centro uždaviniai yra:
  - 20.1. padėti rajono bendruomenės nariams tenkinti mokymosi, savišvietos poreikius, plėtoti bendrąsias kompetencijas;
  - 20.2. skatinti pažangias iniciatyvas, padedančias švietimo darbuotojams tobulinti profesinį meistriškumą;
  - 20.3. tirti ir prognozuoti rajono bendruomenės narių nuolatinio mokymosi poreikius;
  - 20.4. skleisti gerąją darbo patirtį plėtojant kvalifikacijos tobulinimo institucijų tarpusavio ryšius;

20.5. koordinuoti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano Savivaldybėje įgyvendinimą;

20.6. įvertinti asmens specialiuosius ugdymosi poreikius ir (ar) psichologines problemas ir teikti pagalbą;

20.7. stiprinti mokyklos, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimus ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių ir (ar) psichologinių asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, formuoti teigiamas nuostatas jų atžvilgiu;

20.8. padėti mokykloms užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių ugdymą;

20.9. padėti jaunimui integruotis į socialinį, kultūrinį, ekonominį ir politinį visuomenės gyvenimą;

20.10. skatinti jaunimo saviraišką ir iniciatyvą, suteikti jauniems žmonėms galimybę realizuoti save ir įgyvendinti turimas idėjas, telkti jaunimą bendroms aktualioms problemoms spręsti;

20.11. organizuoti jaunimo užimtumą, plėsti turiningo laisvalaikio pasiūlą, formuoti pramogų kultūrą;

20.12. plėtoti informacines ir konsultacines paslaugas, kurti, palaikyti ir tobulinti informacijos sklaidą turizmo ir verslo srityse;

20.13. sudaryti sąlygas mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikiams tenkinti bei teikti mokiniams kokybišką neformalųjį švietimą pagal Centre vykdomas programas;

20.14. organizuoti Savivaldybės mokinių dalykines olimpiadas ir konkursus, rengti ir vykdyti projektus.

#### **IV SKYRIUS CENTRO FUNKCIJOS**

21. Centras atlieka šias funkcijas:

21.1. neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir kvalifikacijos tobulinimo srityje:

21.1.1. planuoja, koordinuoja ir įgyvendina suaugusiųjų neformaliojo švietimo veiklas;

21.1.2. organizuoja kvalifikacijos tobulinimo renginius (kursus, seminarus, paskaitas ir kt.);

21.1.3. inicijuoja ir rengia įvairius projektus ir juos įgyvendina, konsultuoja bendruomenės projektų ir programų rengimo ir įgyvendinimo klausimais;

21.1.4. organizuoja rajono pedagogų metodinę veiklą ir gerosios patirties sklaidą;

21.1.5. tiria kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių veiksmingumą, jų poveikį švietimo kokybei;

21.1.6. koordinuoja neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų plano Savivaldybėje įgyvendinimą;

21.1.7. padeda vykdyti asociacijos „Varėnos trečiojo amžiaus universitetas“ veiklą;

21.1.8. organizuoja neformaliojo suaugusiųjų švietimo rajoninius, regioninius, šalies bei užsienio renginius, šventes, parodas;

21.2. pedagoginės ir psichologinės pagalbos srityje:

21.2.1. įvertina asmens galias ir sunkumus, raidos ypatumus bei sutrikimus, pedagogines, psichologines, asmenybės ugdymo ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius, vaiko brandumą mokyklai, prireikus skiria specialųjį ugdymą;

21.2.2. siūlo ugdymo formas, būdus ir metodus, prireikus rekomenduoja teikti specialiąją pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę ir specialiąją pagalbą, rekomenduoja vaikui mokyklą;

21.2.3. konsultuoja specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, specialistus, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų prevencijos bei jų sprendimo klausimais, mokinius – jų polinkių ir gabumų klausimais;

21.2.4. teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko pažinimo, specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymo bei jų organizavimo, įvairių specialiųjų pedagoginių, psichologinių,